



STATUT

UDRUŽENJE PRIVATNIH PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO



NOVEMBAR 29, 2018

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

Na osnovu člana 18. Zakona o udruženjima i fondacijama (Sl.novine FBiH br. 45/02), člana 13 stav 1. alineja 1.1. Statuta Udruženja privatnih predškolskih ustanova Kantona Sarajevo, Skupština iste na svojoj XI sjednici održanoj 29.11.2018 godine donosi:

STATUT

UVODNE ODREDBE

Član 1.

1. Ovim Statutom se utvrđuje:
 - 1) naziv i sjedište udruženja;
 - 2) ciljeve i djelatnost udruženja;
 - 3) zastupanje i predstavljanje udruženja;
 - 4) organi udruženja, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i pitanja o kojima se odlučuje kvalificiranom većinom, funkciju lica ovlaštenog da saziva skupštinu;
 - 5) oblik i sadržaj pečata udruženja;
 - 6) oblik i sadržaj znaka udruženja;
 - 7) sticanje i raspolaganje imovinom;
 - 8) način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
 - 9) postupak za donošenje statuta, izmjena i dopuna statuta i drugih općih akata udruženja;
 - 10) uvjete i način učlanjenja, prestanak članstva, kao i prava, dužnosti i odgovornost članova udruženja;
 - 11) uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju udruženja
 - 12) prestanak rada udruženja;
 - 13) pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada udruženja
 - 14) prelazne i završne odredbe.

1. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 2.

1. Puni naziv udruženja glasi: UDRUŽENJE PRIVATNIH PREDŠKOLSKIH USTANOVA KANTONA SARAJEVO – SARAJEVO (u daljem tekstu: Udruženje).

Član 3.

1. Skraćeni naziv Udruženja glasi: UPPKS.

Član 4.

1. Sjedište Udruženja je u Ulici 6. mart, broj 56 - Hadžići.

Član 5.

1. Puni naziv Udruženja se obavezno nalazi:
 - 1.1. na pečatim Udruženja,
 - 1.2. na svim dokumentima, aktima i drugim spisima u zaglavlju ili na drugom mjestu, po Odluci rukovodnog organa, a koji se zvanično šalju drugim pravnim i fizičkim licima,
 - 1.3. na ulazima u poslovne i drugim prostorije Udruženja.

Član 6.

1. Saglasnost za upotrebu naziva Udruženja izdaje Skupština udruženja.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

Član 7.

1. Naziv je prepoznatljivo ime Udruženja.
2. Naziv Udruženja je zabranjeno koristiti u svrhe koji nisu u skladu sa ovim Statutom, drugim aktima, kao i pozitivnim Zakonskim propisima.

2. CILJEVI I DJELATNOST UDRUŽENJA

Član 8.

1. Udruženje je strukovno udruženje koje se bavi unaprijeđenjem i usavršavanjem privatnog sektora u predškolskom odgoju i obrazovanju kao i razvojem predškolske teorije i prakse, te okuplja uposlenike u istim i druga lica koja se teoreski i praktično bave odgojem, obrazovanjem i razvojem predškolske djece:

Član 9.

1. Udruženje putem svojih tijela ostvaruje sljedeće programske ciljeve i zadatke:
 - 1.1. stvara uvjete koji će doprinijeti da privatni sektor u predškolskom odgoju i obrazovanju zauzme mjesto koje mu pripada u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima;
 - 1.2. djeluje, utiče i pomaže na organizovanje privatnog sektora u predškolskom odgoju i obrazovanju kroz institucije sistema i bori se da članovi ovog udruženja imaju status koji imaju srodni ostali prosvjetari u demokratskim sredinama;
 - 1.3. da saraduje sa stručnim, naučnim i drugim institucijama u zemlji i inostranstvu radi unaprijeđenja djelatnosti članova udruženja;
 - 1.4. da postiče i pokreće izdavanje svoga lista i časopisa iz oblasti djelatnosti svojih članova;
 - 1.5. osigurava što bolje uvjete za rad svojim članovima;
 - 1.6. posticanje i organiziranje učestovavanje svojim članova na kulturnim manifestacijama u zemlji i inostranstvu;
 - 1.7. organizovanjem seminara, predavanja i drugih prigodnih načina radi kontinuirnog obrazovanja i edukacije svojih članova;
 - 1.8. da štiti interese svojih članova i radi na poboljšavanju njihovog materijalnog i društvenog položaja;
 - 1.9. kao i drugim ciljevima i zadacima koji doprinose razvoju privatnog sektora u predškolskom odgoju i obrazovanju na našim područjima.

3. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

Član 10.

1. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Udruženja prema drugim fizičkim i pravnim licima u cjelini ima Predsjednik Udruženja s ograničenjima određenim ovim Statutom.

4. ORGANI UDRUŽENJA, NJIHOVE OVLASTI, NAČIN IMENOVANJA I OPOZIVA, TRAJANJE MANDATA, KVORUM I PRAVILA GLASANJA, UKLJUČUJUĆI I PITANJA O KOJIMA SE ODLUČUJE KVALIFICIRANOM VEĆINOM, FUNKCIJU LICA OVLAŠTENOG DA SAZIVA SKUPŠTINU;

Član 11.

1. Organi Udruženja su:
 - 1.1. Skupština,
 - 1.2. Nadzorni odbor.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

1. Skupština

Član 12.

1. Najviši organ Udruženja je Skupština Udruženja (u daljem tekstu: Skupština).
2. Skupštinu čine svi članovi Udruženja
3. Sastanak Skupštine saziva i njom predsjedava predsjednik Skupštine.
4. Predsjednik Skupštine se bira na sjednici Skupštine iz članstva Udruženja, a mandat istom traje četiri godine, a može se i obnoviti.
5. Redovna Skupština se održava jednom godišnji.
6. Na zahtjev predsjednika skupštine, predsjednika Udruženja, potpredsjednika Udruženja, predsjednika nadzornog odbora ili 20% redovnih članova Udruženja može se sazvati i vanredna skupština.

Član 13.

1. Nadležnosti Skupštine udruženja su:
 - 1.1. Donosi statut, izmjene i dopune statuta i druge akte određene statutom;
 - 1.2. Daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja udruženja;
 - 1.3. Imenuje i opoziva predsjednika i potpredsjednika udruženja;
 - 1.4. Imenuje i opoziva lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje udruženja;
 - 1.5. Imenuje i opoziva predsjednika skupštine udruženja;
 - 1.6. Imenuje i opoziva članove nadzornog odbora udruženja;
 - 1.7. Prima i isključuje članove udruženja;
 - 1.8. Usvaja izvještaje koja je pripremila lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
 - 1.9. Odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama udruženja;
 - 1.10. Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa;
 - 1.11. Donosi odluku o prestanku rada Udruženja.

Član 14.

1. Skupština punovažno odlučuje ukoliko je na istoj prisutno najmanje 60% članova udruženja.
2. Skupština punovažno donosi odluke ukoliko nadpolovičnom većinom i to 50% plus 1 član, od članova udruženja.

Član 15.

1. Prava i obaveze predsjednika Skupštine Udruženja su:
 - 1.1. Saziva sjednicu Skupštine udruženja i rukovodi njenim radom;
 - 1.2. Predlaže dnevni red Skupštine;
 - 1.3. Odgovoran je za primjenu Poslovnika o radu Skupštine;
 - 1.4. Potpisuje akte koje donosi Skupština.

Član 16.

1. Lica za zastupanje i predstavljanje udruženja su predsjednik i potpredsjednik udruženja.

Član 17.

1. Predsjednik Udruženja:
 - 1.1. Predstavljanja i zastupa Udruženje pred drugim fizičkim i pravnim licima sa ovlaštenjima propisanim ovim Statutom,
 - 1.2. Podnosi izvještaj o svom radu Skupštini,
 - 1.3. Vodi materijalno i finansijsko poslovanje Udruženja u cijelini,
 - 1.4. Vodi matičnu evidenciju članova Udruženja,
 - 1.5. Ovjerava sva javna dokumenta Udruženja,
 - 1.6. Predlaže akte Udruženja,
 - 1.7. Podnosi izvješće o radu Skupštini udruženja najmanje jednom godišnje,
 - 1.8. Donosi disciplinska rješenja u funkciji prvostepenog organa,
 - 1.9. I ostalim poslovima od značaja za rad i funkcionisanje Udruženja, a koja gore nisu navedena.
2. Mandat predsjedniku Udruženja traje četiri godine, sa mogućnosti ponovnog izbora.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

Član 18.

1. Potpredsjednik udruženja mjenja Predsjednika udruženja u slučaju njegove spriječenosti u obavljanju povjerenih prava u svim poslovima.
2. Mandat potpredsjedniku traje četiri godine, sa mogućnosti ponovnog izbora.

Član 19.

1. Predsjednik i potpredsjednik udruženja zajedno:
 - 1.1. Postiču osnivanje novih podružnica, sekcije, centare, predstavništva ili ogranaka,
 - 1.2. Imenuju komisije,
 - 1.3. Vode materijalno i finansijsko poslovanje Udruženja u cjelini,
 - 1.4. Razmatraju finansijska i druga izvješća,
 - 1.5. Formiraju prijedlog za Skupštinu u svezi godišnjeg plana prihoda i rashoda,
 - 1.6. Formiraju prijedlog za Skupštinu u svezi raspoređivanja neraspoređenog viška sredstava,
 - 1.7. Donosi godišnje planove i programe rada Udruženja,
 - 1.8. Donosi odluke i druge akte u cilju unaprijeđenja rada Udruženja,
 - 1.9. Predlažu dnevni red za Skupštinu,
 - 1.10. Podnose Skupštini izvještaj o svom radu i stanju u Udruženju,
 - 1.11. Izvršavaju zaključke Skupštine,
 - 1.12. Vode unutrašnju i vanjsku poslovnu politiku,
 - 1.13. Donose akte Udruženja,
 - 1.14. Razmatraju i donose Rješenja o prigovorima u funkciji drugostepenog organa,
 - 1.15. I ostalim poslovima koje odredi Skupština.

Član 20.

1. Odluke iz člana 26 ovog Stauta se donose konsenzusom.

2. Nadzorni odbor

Član 21.

1. Nadzorni odbor se sastoji od tri člana: predsjednika i dva člana.
2. Mandat članovima nadzornog odbora traje četiri godine, sa mogućnosti ponovnog izbora.
3. Predsjednik nadzornog odbora može prisustvovati sjednicama predsjednika i potpredsjednika udruženja, ali bez prava glasa.
4. Članovi nadzornog odbora imaju pravo uvida u sva poslovna dokumenta Udruženja.
5. Članovi nadzornog odbora su članovi Skupštine Udruženja.
6. Nadzorni odbor minimalno jedanput godišnje podnosi izvještaj o svom radu Skupštini.
7. Nadzorni odbor na zahtjev Predsjednika udruženja, potpredsjednika udruženja ili Predsjednika skupštine ili 60% članova Udruženja podnosi izvještaj o svom radu organu koji isti predstavljaju.

Član 22.

1. Nadzorni odbor vrši nadzor nad zakonitošću rada lica ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje udruženja.
2. Kontrolira rad svih uposlenika i korisnika usluga Udruženja
3. Pazi da se imovina Udruženja koristi prema pravilima i važećim aktima.

5. OBLIK I SADRŽAJ PEČATA UDRUŽENJA

Član 23.

1. Udruženje ima pečata sa punim nazivom Udruženja.
2. Pečat je prečnika od 3 cm
3. Pečat je ispisan latiničnim pismom na bosanskom jeziku.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

Član 24.

1. Pravo upotrebe, obaveze i odgovornosti prema pečatu ima predsjednik i potpredsjednik Udruženja.

Član 25.

1. Pečat Udruženja se koristi za ovjeru svih dokumenta koja idu iz Udruženja prema drugim fizičkim i pravnim licima, kao i za internu upotrebu.

6. OBLIK I SADRŽAJ ZNAKA UDRUŽENJA

Član 26.

1. Udruženje ima znak.
2. Znak Udruženja simbolizira djelatnost udruženja.
3. Izgled znaka je jedinstven za sve organe Udruženja.

Član 27.

1. Znak Udruženja se nalazi uz naziv Udruženja, a naročito:
 - 1.1. na pečatim Udruženja sem na protokolarnom,
 - 1.2. u zaglavlju na svim dokumentima koji se zvanično šalju drugim pravnim i fizičkim licima,
 - 1.3. na zidnim pločama koji se nalaze na ulazima u poslovne i druge objekte Udruženja.

Član 28.

1. Saglasnost za upotrebu znaka izdaje predsjednik Udruženja i drugo lice po ovlaštenju istog.

Član 29.

1. Znak je zabranjeno koristiti u svrhe koji nisu u skladu sa ovim Statutom, drugim aktima, kao i pozitivnim Zakonskim propisima.

7. STICANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUŽENJA

Član 30.

1. Udruženje stiče i raspoláže sredstvima:
 - a) od članarine,
 - b) od naknada za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih i drugih usluga u skladu sa Zakonom,
 - c) iz budžeta,
 - d) dotacija, subvencija drugih fizičkih i pravnih lica,
 - e) po osnovu kredita,
 - f) po osnovu pozajmica,
 - g) i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Član 31.

1. Sredstva Udruženje mogu se koristiti za unaprijeđenje ciljeva i zadataka Udruženja, kao i na osnovu Odluke Skupštine udruženja ukoliko je zasnovana na Zakonu i propisima ovog Statuta.

Član 32.

1. Sredstva Udruženja se nalaze u blagajni i na računima kod poslovne banke.
2. Udruženje može imati otvoren i devizni račun kod poslovne banke.
3. Udruženje može imati otvorene račune u inozemstvu.

Član 33.

1. Udruženje može raspolagati gotovinom u blagajni.
2. Skupština određuje blagajnički maksimum u blagajni Udruženja.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

Član 34.

1. Lice ovlašteno i odgovorno za raspolaganje sredstvima u blagajni udruženja je predsjednik Udruženja.
2. Predsjednik Udruženja može ovlastiti drugo lice do određene granice da raspolaže sredstvima u blagajni Udruženja.

Član 35.

1. Predsjednik Udruženja može vršiti plaćanja iz blagajne Udruženja do visine blagajničkog maksimuma.
2. Za iznose preko blagajničkog maksimuma potrebna je saglasnost potpredsjednika udruženja.
3. Lica ovlaštena za raspolaganje sredstvima na računu su zajednički predsjednik i potpredsjednik Udruženja.

8. NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU UDRUŽENJA

Član 36.

1. O radu i poslovanju Udruženja vode se poslovne knjige saglasno Zakonu o računovodstvu i Zakonu o finansijskom poslovanju.
2. Udruženje na kraju svake poslovne godine u skladu sa važećim zakonskim propisima sastavlja periodični obračun i godišnji obračun odnosno bilans stanja i bilans uspjeha.

Član 37.

1. Lice ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja na kraju kalendarske godine Skupštini udruženja podnosi finansijski izvještaj i izvještaj o radu udruženja na usvajanje.
2. Izvještaj se smatra usvojenim kada se za njih izjasni najmanje 50% + 1 član Skupštine Udruženja.
3. Ukoliko se isti ne usvoji, vraća se podnosiocu na doradu, a prezentirat će se na slijedećoj prvoj sjednici Skupštine.

Član 38.

1. Udruženje pored ostalog svake godine:
 - 1.1. sastavlja godišnji bilans stanja aktive i pasive,
 - 1.2. vrši popis sredstava i izvora sredstava,
 - 1.3. sastavlja i vrši ostale izvještaje u knjigovodstvu.

Član 39.

1. Utvrđivanje prihoda i rashoda vrši se godišnjim bilansom poslovanja u skladu sa Zakonom.

Član 40.

1. Po godišnjem obračunu višak prihoda nad rashodima se usmjerava na razvoj Udruženja ili za druge svrhe po odluci Skupštine.
2. Po godišnjem obračunu višak rashoda nad prihodima pokriva Udruženje iz sredstava rezervi.
3. Ukoliko u fondu rezervi ne bude dovoljno sredstava za pokrivanje viška rashoda nad prihodima, ili ne bude sredstava u fondu rezervi, razliku solidarno obezbjeđuju članovi udruženja.

9. POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH AKATA UDRUŽENJA

Član 41.

1. Kada se utvrdi da postoje opravdani razlozi, Skupštini udruženja može se podnijeti zahtjev za donošenje novog Statuta ili izmjene i dopune postojećeg Statuta.
2. Inicijativu mogu podnijeti:
 - 2.1. 1/3 članova udruženja,
 - 2.2. Predsjednik i potpredsjednik udruženja,
 - 2.3. Nadzorni odbor.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

3. Inicijativa u formi prijedloga se dostavlja Predsjedniku skupštine koji istu prezentira na prvoj sjednici skupštine ukoliko je ista osnovana i opravdana.

Član 42.

1. Prijedlozi su usvojeni ako za njih glasa najmanje 50% + 1 član skupštine udruženja.

10. UVJETE I NAČIN UČLANJENJA, PRESTANAK ČLANSTVA, KAO I PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUŽENJA

Član 43.

1. Udruženje je otvoreno za sve registrirane predškolske ustanove Kantona Sarajevo i njihove poslodavce i uposlenike, kao i druge osobe koji su indirektno vezani za segment predškolskog odgoja i obrazovanja pod uslovom da prihvataju ovaj Statut i proklamovane programske ciljeve Udruženja.

Član 44.

1. Član Udruženja može biti:
 - 1.1. redovni član
 - 1.2. počasni član.
2. Redovni član Udruženja (u daljem tekstu: član udruženja) je osoba:
 - 2.1. Koja se profesionalno bavi predškolskim odgojem i obrazovanjem u privatnom sektoru,
 - 2.2. Koja prema ličnoj izjavi pristupi Udruženju,
 - 2.3. Redovno izmiruje godišnju članarinu,
 - 2.4. I osoba na drugi način određen odlukom Skupštine.
3. Počasni član Udruženja je:
 - 3.1. Osoba koje svojim radom i zalaganjem doprinosi realizaciji programskih aktivnosti i ciljeva Udruženja.
 - 3.2. Počasnog člana imenuje Skupština Udruženja.

Član 45.

1. Članstvo u Udruženju prestaje:
 - 1.1. Na lični zahtjev,
 - 1.2. Ne pridržavanjem propisa ovog Statuta,
 - 1.3. Smrću,
 - 1.4. I na način određen odlukom Skupštine Udruženja.

Član 46.

1. Dužnosti, obaveze i odgovornosti članova Udruženja su:
 - 1.1. Sudjelovati u radu i djelatnosti istog,
 - 1.2. Birati i biti biran u organe istog,
 - 1.3. Čuvati čast, dostojanstvo i ugled istog,
 - 1.4. Davati prijedloge i poticati rad istog,
 - 1.5. I ostalo što svojom odlukom odredi Skupština udruženja.

Član 47.

1. Ukoliko član Udruženja krši ovaj Statut i druge važeće akte Udruženja, izreći će mu se disciplinska mjera propisana ovim Statutom.
2. Disciplinsku mjeru u vidu Rješenja izriče rukovodni organ.
3. Disciplinske mjere su:
 - 3.1. Pismena opomena,
 - 3.2. II pismena opomena pred isključenje.
4. Rješenje postaje pravosnažno po isteku prava na prigovor.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

Član 48.

1. Član ima pravo prigovora na Rješenje nadležnom drugostepenom organu.
2. Prigovor se podnosi u roku ne dužem od petnaest dana po primitku Rješenja nadležnog organa.
3. Prigovor se podnosi preporučenom pošiljkom.

Član 49.

1. Svi članovi su dužni i obavezni čuvati imovinu Udruženja.

Član 50.

1. Ukoliko član bude oštećen od drugog člana udruženja, isti ima pravo prigovora u roku od 15 dana.
2. Prigovor se podnosi u pismenoj formi nadležnom prvostepenom organu.
3. Prevostepeni organ je dužan u roku ne dužem od 7 dana odgovoriti na zahtjev podnosioca.
4. Ukoliko član ne bude zadovoljan odgovorom prvostepenog organa, isti ima pravo prigovora drugostepenom organu, u roku ne dužem od 15 dana od dana prijema istog.

Član 51.

1. Svi članovi dužni su se pridržavati osnovnih normi ponašanja, a u skladu sa Kodeksom i drugim važećim aktima.

11. UVJETI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE I TRANSFORMACIJU UDRUŽENJA

Član 52.

1. Udruženje se može udruživati u saveze ili pripojiti, razdvojiti ili transformisati samo u drugo udruženje ili fondaciju.
2. Odluku iz tačke 1 ovog člana donosi Skupština većinom glasova tj. ukoliko za istu glasa najmanje 50% + 1 član Skupštine.

Član 53.

1. Udruženje se može udruživati u:
 - 1.1. Savez udruženja koja se bave istom problematikom,
 - 1.2. I sa drugim udruženjima i nevladinim organizacijama koji imaju iste ili slične ciljeve.

Član 54.

1. Udruženje može biti član raznih NVO mreža, asocijacija od lokalnog do međunarodnog nivoa.
2. Odluku o učlanjenju iz predhodnog stava donosi Skupština.

12. PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 55.

1. Udruženje prestaje sa radom:
 - ako ne postupi po rješenju iz člana 9. stav 3 Zakona o Udruženjima i Fondacijama, pokreće se postupak brisanja iz registra, u skladu sa Zakonom;
 - na osnovu odluke Skupštine ukoliko za nju glasa 50% + 1 član udruženja;
 - ako protekne jedna godina od posljednjeg održavanja Skupštine udruženja;
 - ako se broj članova udruženja smanji ispod broja određenog Zakonom o Udruženjima i Fondacijama za osnivanje udruženja, a Skupština udruženja u roku od tri mjeseca od dana nastupanja ove okolnosti ne donese odluku o prijemu novih članova;
2. Dio udruženja prestaje sa radom na osnovu odluke predsjednika i potpredsjednika udruženja.

**UDRUŽENJE PRIVATNIH
PREDŠKOLSKIH USTANOVA
KANTONA SARAJEVO**

13. PRAVILA ZA RASPODJELU PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA UDRUŽENJA

Član 56.

1. Svi članovi rukovodnih organa odgovaraju solidarno za štetu koju svojom odlukom prouzrokuju ako je ta odluka donesena grubom nepažnjom ili s namjerom da se šteta prouzrokuje.
2. Lica iz stava 1. ovog člana ne snose odgovornost za štetu ako su bila protiv donošenja odluke i ako su izdvojila svoje mišljenje u zapisnik.

Član 57.

1. U slučaju prestanka rada udruženja i njegovog raspuštanja, nakon izmirenja svih obaveza, preostalu imovinu i sredstva, udruženje će podijeliti solidarno svim članicama udruženja.

14. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 58.

1. Ovaj Statut stupa na snagu danom usvanja.
2. Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje da važi Statut Udruženja br. I-3/08 od 24.10.2008 godine, ovjeren od strane Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo br. 03-05-05-15919/08 od 13.11.2008 godine.

Član 59.

1. Tumačenje ovog statuta daje Skupština udruženja

Broj: XI-3/18
Sarajevo, 29.11.2018 godine

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

Azra Baščelija