



Na osnovu člana 32. Zakona o ustanovama (Sl.list RBiH br.6/02, 8/93 i 13/94) i člana 80 stav 1) alineja b), a u vezi sa članom 52 Pravila „BH“ Centra za obrazovanje, direktor objavljuje:

## **JAVNI KONKURS za popunu slobodnih radnih mjesta**

| R.b. | Radno mjesto                                                              | Uslov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Opis poslova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Broj izvršilaca |
|------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.   | Saradnik za informaciono-tehnološku podršku i digitalne komunikacije – IT | <ol style="list-style-type: none"> <li>Najmanje <b>SSS/IV stepen stručne spreme</b>, poželjno informatičkog, elektrotehničkog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera;</li> <li>Dobro poznavanje rada na računaru, računarske i mrežne opreme te Windows operativnog sistema;</li> <li>Poznavanje osnova računarskih mreža, internet i Wi-Fi sistema te sposobnost dijagnosticiranja i otklanjanja osnovnih tehničkih problema;</li> <li>Iskustvo ili znanje u administriranju i ažuriranju web stranica;</li> <li>Poznavanje rada i upravljanja sadržajem na društvenim mrežama (Facebook, Instagram i dr.);</li> <li>Sposobnost kreiranja i uređivanja digitalnih sadržaja, obavijesti, fotografija, prezentacija i promotivnih materijala;</li> <li>Poželjno poznavanje alata kao što su <b>Canva, powerpoint</b> i slični alati za izradu i obradu digitalnog sadržaja;</li> <li>Sposobnost instaliranja, povezivanja i osnovnog održavanja računara, printera, TV monitora, mrežne i druge IT/multimedijalne opreme;</li> <li>Spremnost za učenje i pružanje korisničke i tehničke podrške za aplikacije <b>vrtićnet, e-Dnevnik</b> i druge digitalne sisteme Ustanove;</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Obavlja poslove održavanja i unapređenja informaciono-komunikacionih sistema Ustanove, računarske i mrežne opreme, web stranica, aplikacija i drugih digitalnih sistema. Pruža tehničku podršku zaposlenima, brine o funkcionalnosti internet i Wi-Fi mreže, učestvuje u kreiranju i objavljivanju digitalnih sadržaja te pruža podršku u promociji i komercijalizaciji digitalnih proizvoda i usluga Ustanove.</li> <li>Održava računarsku, mrežnu i multimedijalnu opremu Ustanove, brine o funkcionalnosti internet i Wi-Fi mreže te pruža tehničku podršku zaposlenicima. Instalira i održava softver, računare, terminale, TV monitore i druge digitalne uređaje.</li> <li>Administrira i ažurira web stranice i društvene mreže Ustanove, kreira i objavljuje obavijesti, fotografije, prezentacije, promotivne i druge digitalne sadržaje te priprema sadržaje za TV monitore u objektima Ustanove.</li> <li>Pružila tehničku i korisničku podršku za aplikacije Ustanove i druge digitalne sisteme, prati njihov rad i sarađuje s programerima i vanjskim IT servisima. Učestvuje u prezentaciji i promociji aplikacija i digitalnih rješenja Ustanove te pruža podršku njihovim korisnicima.</li> </ol> | 1               |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>10. Razvijene komunikacijske i prezentacijske sposobnosti, posebno zbog prezentacije i promocije softverskih rješenja Ustanove potencijalnim korisnicima;</p> <p>11. Samostalnost u radu, odgovornost, organizovanost, kreativnost i sposobnost rješavanja tehničkih problema;</p> <p>12. Spremnost za rad na terenu i pružanje tehničke podrške u objektima Ustanove;</p> <p>13. Vozačka dozvola <b>B kategorije – poželjna</b>;</p> <p>14. Prethodno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima je <b>poželjno, ali nije obavezno</b>.</p> <p><b>Prednost će imati kandidati</b> koji imaju praktično iskustvo u održavanju računara i mreža, administriranju web stranica i društvenih mreža, kreiranju digitalnih sadržaja te radu sa poslovnim/web aplikacijama.</p> | <p>5. Brine o sigurnosti IT sistema i podataka, vodi evidenciju IT opreme i licenci, predlaže unapređenja digitalnih sistema te pruža tehničku i operativnu podršku direktoru i drugim zaposlenicima. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu direktora Ustanove.</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Prijave se primaju putem e-maila: [posao@bhcentar.ba](mailto:posao@bhcentar.ba)  
Konkurs je otvoren 10 dana odnosno do popune slobodnih radnih pozicija.

Broj: 1201/26  
Sarajevo, 27.08.2026.